

# GYŐRI FILHARMONIKUS ZENEKAR AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁSA

A Győri Filharmonikus Zenekar ajánlattételi felhívást tesz közzé az alábbiak szerint:

**Pályázat kiírójának neve és címe:**

Győri Filharmonikus Zenekar  
9021 Győr Aradi vértanúk útja 16.  
Képviselője: Fűke Géza igazgató  
adószám: 16718304-208  
elérhetőség:  
tel.: 96/312-452, fax: 319 232  
e-mail: [office@gyfz.hu](mailto:office@gyfz.hu)

A meghívásos, nem tárgyalásos eljárásra a Győr Megyei Jogú Város 2014. évi költségvetéséről szóló 4/2014. (II.21.) R 9.§ (1) bekezdés b. pontja alapján kerül sor.

**1. Szerződés meghatározása**

A Győri Filharmonikus Zenekar által használt: közönség befogadását szolgáló terek, kiszolgáló helyiségek, raktárak, igazgatási helyiségek napi és eseti takarítása, vállalkozási szerződés keretében. CPV kód: 74731000-2

**2. Teljesítés helye**

9021 Győr, Aradi vértanúk u.16.

**3. Szerződés szerinti mennyiség**

Takarítandó objektum alapterülete: 2640 m<sup>2</sup> az 1. számú mellékletben részletesen meghatározottak szerint.

**4. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek**

Hibás teljesítéshez kötött kifogásolási feltételek kikötése a szerződésben.

**5. A szerződés időtartama, a teljesítés határideje**

2014. július 1. napjától 2015. december 31.

**6. Finanszírozási és fizetési feltételek**

Az ajánlatkérő a szerződés teljesítését biztosító költségvetési fedezettel az éves költségvetése szerint rendelkezik. Az igazolt teljes ellenértékének kiegyenlítésére havonta – utólag – kerül sor a számla kézhezvételét követő 15 banki napon belül történő utalással. Az ajánlatkérő a szolgáltatásra előleget nem folyósít.

**7. A pályázatok bírálati szempontjai**

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás az ajánlat szerint.

**8. Pályázatbontás**

A pályázatok bontására és a kiértékelő jegyzőkönyv vezetésére a pályázatot kiíró intézmény vezetője által kijelölt bizottság jogosult. Az eredményéről a pályázatot kiíró a jegyzőkönyv keltezésétől számított 5 munkanapon belül írásban értesíti a pályázót, fenntartva annak jogát, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa.

Eredményhirdetés időpontja: **2014. június 26. 13. óra.**

A pályázati eljárás eredményéről a pályázatot kiíró a jegyzőkönyv keltezésétől számított 5 munkanapon belül írásban értesíti a pályázókat, fenntartva annak jogát, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa.

**9. Az alkamasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási**

1. Az ajánlatban eredeti vagy hiteles másolatú cégkivonat.
2. Valamennyi számláját vezető pénzügyintézetnek az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 30 napnál nem régebbi eredeti vagy hitelesített másolatban benyújtott nyilatkozata a pályázat közzétételét megelőző 12 hónapra vonatkozóan arról, hogy az ajánlattevő a dokumentációban rögzített szerződés pénzügyi-gazdasági teljesítésére alkalmas, az alábbi tartalommal:
  - A számlavezetés kezdő időpontja,
  - Tájékoztató fizetési kötelezettségek teljesítéséről és a számlán történő 30 napot meghaladó sorban állásról és annak legutolsó időpontjáról a jelölt időszakot megelőző 12 hónap tekintetében.
3. 30 napnál nem régebbi APEH igazolás köztartozásmentességről

**b) A pályázó szakmai alkamasságának igazolása**

- A pályázat kiírását megelőző 2 évben az ajánlattevő a kiírás tárgyában (takarítás) teljesített munkáinak ismertetése,
- legalább egy hasonló nagyságrendű feladatellátásról szóló referencialevél bemutatása.

**c) A pályázó egyéb alkamasságának igazolása**

- nyilatkozat, arról, hogy rendezett munkaügyi kapcsolatokkal bír a teljesítésben résztvevő személyekkel összefüggésben.

**Alkalmatlan az a pályázó:**

- a számlavezető pénzügyintézet minősítése szerint az ajánlattevő pénzügyi helyzete, fizetőképessége nem megfelelő, mert fizetési kötelezettségeinek nem pontosan tesz eleget, számláján 2014. évben 60 napot meghaladó, 500 E Ft feletti sorbanálló tétele volt.
- amely nem rendelkezik megfelelő szakmai referenciával.
- munkaügyi kapcsolatairól nem csatol nyilatkozta

**10. A dokumentáció beszerzésének feltételei**

Az ajánlatkérő biztosítja a helyszíni bejárás lehetőségét. A bejárás időpontja: 2014. június 16. 14 óra

**11. A szerződéskötés egyéb feltételei**

- Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy a beszerzés tárgyát képező feladatok ellátásához szükséges munkaerő, mindennemű anyag, eszköz, védőeszköz, tisztítószerek, és tisztítóeszköz biztosítása a nyertes Ajánlattevő feladata.
- Ajánlattevő külön nyilatkozatban kijelenti, hogy munkatársainak feladatvégzéséhez a szükséges, és a munkavédelmi előírásoknak maximálisan megfelelő tiszta, rendezett, munkaruhát (pl: köpeny, munkacipő stb.) és egyéb szükséges munkavédelmi eszközöket, (pl: gumi kesztyű stb.) biztosít
- Ajánlattevő ajánlatában, nyilatkozatban vállalja, hogy a szerződés teljesítésében részt vevő személyekért sajátjaként felel.

-Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy csak olyan alkalmazottakat von be a szerződés teljesítésébe, akik a munkaegészségügyi követelményeknek megfelelnek.

- Árváltoztatás a szerződés időtartama alatt egy év lejárta után maximum a KSH által kiadott hivatalos általános éves infláció mértékének megfelelően lehetséges a partnek közös megállapodása szerint.

-Ajánlattevő vállalja és erről szóló nyilatkozatát az ajánlatában csatolja, hogy a takarításhoz felhasznált szerek és eszközök megfelelnek a környezetvédelmi előírásoknak, illetve az alkalmazott szerek rendelkeznek biztonsági lappal, melyekhez való hozzáférést – a balesetvédelmi előírások betartása érdekében – biztosít. (Kbt. 67. § (3) i) pontja

**12. A pályázat benyújtása és határideje**

A pályázatokat 2 példányban (1 eredeti 1 másolat), postai úton, vagy személyesen zárt csomagolásban lehet eljuttatni a pályázat kiírójához.

Az ajánlatokat a cégjegyzésre jogosultak által cégszerűen aláírva, folyamatos oldalszámozással, tartalomjegyzékkel ellátva, kötött vagy fűzött formában 1 eredeti, 1 másolati példányban kell benyújtani. Az ajánlati adatlapon közölni kell az ajánlatok felbontásakor felolvasásra kerülő alábbi adatokat: Ajánlattevő nevét és székhelyét, a kapcsolattartó nevét és elérhetőségét, és a nettó takarítási költség szerződéses értékét.

**Határidő: 2014. június 24. 14 óra**

**A borítékra kérjük a „Takarítási ajánlat 2014” ráírni.**

**13. A pályázat benyújtásának címe**

**Győri Filharmonikus Zenekar  
9021 Győr, Aradi vértanúk útja 16.**

**14. A pályázatbontás helye és ideje**

Győri Filharmonikus Zenekar  
9021 Győr, Aradi vértanúk útja 16.  
igazgatói iroda  
2014. június 25. 15 óra

Az ajánlatok felbontásánál jelenlétre jogosult személyek: ajánlatkérő és ajánlattevők, valamint általuk meghívott személyek

**15. A szerződéskötés tervezett időpontja**

2014. június 27.

**16. A pályázat kiküldésének napja:**

2014. június 6.

Győr, 2014. június 6.

Füke Géza  
igazgató

## Dokumentáció a Győri Filharmonikus Zenekar takarítási feladataihoz

1. melléklet

### 1. Takarítandó területek

- Aula, földszinti és emeleti ruhatárakkal, lépcsőkkel együtt
- Koncert-terem nézőtérrel
- Kiszolgáló helyiségek
- Közlekedő területek, porta, folyosók, lépcsőházak, bejáratok
- Öltözők, próbahelyiségek
- Raktárak
- Igazgatási területek
- 2. emeleti szint takarítása (próbatermek)

### 2. Rendszeres takarítás

#### 2.1 Napi Feladatok

- 1. pontban meghatározott területek általános takarítása (szemetesek ürítése, porszívózás, portalanítás, stb)

#### 2.2 Heti feladatok

- Kiszolgáló helyiségek: fertőtlenítőszeres takarítása
- Üveges ajtók, tükörfelületek tisztítása
- Cserepes növényzet öntözése
- Kukák kihelyezése utcafrontra

#### 2.3 Időszakos feladatok

- Aula szőnyegének negyedévenkénti gépi tisztítása

### 3. Rendezvényekhez kapcsolódó takarítás

#### 3.1 Előadások alatti takarítási feladatok

- Igazodva a terem igénybevételéhez (változó munkarend)

### 4. Alkalmankénti takarítás- külön díjazás alapján

- megbízóval egyeztetett időpontban ( évente 2 alkalom) ablakfelületek tisztítása, függönyök tisztítása
- színpadi függönyök gépi tisztítása(évente)
- nézőtéri székek kárpittisztítása (évente)
- szőnyegek gépi tisztítása (évente)

# VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyfelől **Győri Filharmonikus Zenekar**

székhelye: 9021 Győr, Aradi vértanúk útja 16.

adószáma: 16718304-2-08

bankszámláját vezető hitelintézet és bankszámlaszáma: OTP 11737007-16718304

Képviselő: Fűke Géza igazgató

mint **Megrendelő**,

másfelől:

székhelye: .

cégjegyzékszám:

adószáma:

bankszámláját vezető hitelintézet és bankszámlaszáma:

képviselő: .....ügyvezető igazgató

mint **Vállalkozó** között a következők szerint:

A felek a kölcsönös és jó együttműködésben bízva – a lefolytatott közbeszerzési eljárás alapján- jelen szerződéssel megállapodnak abban, hogy **Vállalkozó** elvégzi a **Megrendelő** által megjelölt helyiségei takarítását.

## 1. A szerződés tárgya:

Győri Filharmonikus Zenekar által használt: közönség befogadását szolgáló terek, kiszolgáló helyiségek, raktárak, igazgatási helyiségek napi és eseti takarítása, vállalkozási szerződés keretében. Szj.: 74.10.00-2, A Vállalkozó által nyújtott és elvégzett feladatok és szolgáltatások részletezése, gyakoriságuk, a rendelkezésre bocsátott és / vagy igénybe vett személyzet a jelen szerződés 1. sz. mellékletében kerül meghatározásra.

## 2. Teljesítés helye:

9021 Győr, Aradi vértanúk útja 16.

## 3. Szerződés szerinti mennyiség:

Takarítandó objektum alapterülete: 2640 m<sup>2</sup> az ajánlati dokumentációban részletesen meghatározottak szerint.

## 4. A szerződés időtartama:

2014. július 1. napjától 2015. december 31. napjáig.

A felek vállalják, hogy amennyiben a szerződés lejártakor a jelen szerződés tárgyában szükséges közbeszerzési eljárás bármely okból nem ér eredményesen véget, az új közbeszerzési eljárás eredményes befejezését követően megkötésre kerülő új szerződés hatályba lépésének időpontjáig a jelen szerződés hatályát meghosszabbítják.

## 5. A Vállalkozót megillető díj:

.....,- Ft + ÁFA / hónap

6. Fizetési határidő:

A benyújtott, és Megrendelő kapcsolattartója által leigazolt számlákat a Megrendelő 15 naptári napon belül, a Vállalkozó számlájára történő banki átutalással fizeti meg.

7. **A díjazás tartalma:**

A vállalkozói díj a takarításhoz közvetlenül felhasznált tisztító- és ápoló szerek költségét tartalmazza. A Vállalkozó felelős azért, hogy a tárolt tisztító szerek csomagolása, elhelyezése jellegüknek megfelelő legyen, hogy ne történhessen mérgezés, tűz- és robbanás veszély. A takarításhoz szükséges technikai eszközöket a Vállalkozó biztosítja.

Megrendelő vállalja a szerződésben meghatározott épületek takarítása során a Vállalkozó által összeszedett hulladékok elszállítását

Megrendelő vállalja, hogy a szolgáltatások elvégzése érdekében helyiségeit és épületeit hozzáférhetővé teszi.

A munkavégzés idejének alkalmazkodnia kell az épületben tartott rendezvényekhez és próbákhoz, amelyről részletes előzetes havi időbeosztást kap a vállalkozó.

8. **Kapcsolattartás:**

Megrendelő részéről:

Lázár Károly

Telefon: 06 20 527 0 327

Fax: 96 319132

E-mail: karoly.lazar@gyfz.hu

Vállalkozó részéről:(Napi kapcsolattartó)

Név:

Telefon:

Mobil:

Fax:

E-mail:

A kapcsolattartók személyében bekövetkezett változásokat a Felek, a változást követő 2 munkanapon belül írásban egymásnak bejelentik

9. A Megrendelő jogosult a Vállalkozó munkavégzését folyamatosan ellenőrizni. Minőségi kifogás esetén a Vállalkozó köteles a felmerült hibát Megrendelővel történő egyeztetés alapján, meghatározott időponton belül kijavítani.

10. Vállalkozó felel a munka helyszínén tudomására jutott hivatali titkok megőrzéséért. A Vállalkozó haladéktalanul tájékoztatja Megrendelőt minden rendellenességről vagy funkciózavarról, mely veszélyezteti a feladatok végrehajtását. A szükséges intézkedésekre javaslatot tesz.

11. Vállalkozó a takarító személyzet alkalmazásánál a foglalkoztatásra irányuló jogszabályokat figyelembe veszi, ezért Megrendelő nem felel. Vállalkozó takarító személyzet távolléte esetén gondoskodik a kieső munkaerő azonnali pótlásáról.

12. Vállalkozó felelősséggel tartozik az általa munkavégzés közben a szerződés teljesítésének helyszínén okozott kárért.

**13. A szerződés megszűnése:**

A Megrendelő jogosult, a nem megfelelő tartalmú szolgáltatás esetén 30 napos felmondást alkalmazni, amiről indoklással ellátva írásban tájékoztatja a Vállalkozót.

Egy vagy több kiegyenlített számla esetében Vállalkozó teljes joggal, azonnali hatállyal írásban felmondhatja jelen szerződést, ha a Megrendelő fizetési kötelezettségére való írásbeli felszólítás 15 napon belül eredménytelen maradt.

A felmondási jog nem érinti Vállalkozónak azt a jogát, hogy a későbbiekben esetlegesen kártérítés iránti igényét is előterjessze.

14. A felek a szerződésből eredő vitás kérdéseket először megkísérelik egymás között békés, tárgyalásos úton rendezni, ennek eredménytelensége esetére kikötik a győri székhelyű bíróság illetékességét.

15. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Kbt. és a Ptk, rendelkezései irányadók.

16. Ez a szerződés azon a napon lép hatályba, amikor a Szállítói szerződést a felek aláírják.

Kelt Győr,.....

.....  
a Megrendelő képviselőjében

.....  
a Szállító képviselőjében